



**CONSELHO DE ENSINO E EXTENSÃO - CONSEP/FAEST**

**RESOLUÇÃO N° 18/2021, de 18/01/2021**

Aprova o Plano de Ação da Equipe Multidisciplinar da Faculdade de Educação de Tangará da Serra.

O PRESIDENTE do CONSELHO DE ENSINO E EXTENSÃO DA FACULDADE DE EDUCAÇÃO DE TANGARÁ DA SERRA, no exercício de suas funções regimentais, em conformidade com as demais legislações aplicáveis, e de acordo com Reunião realizada nesta data, RESOLVE:

**Art. 1º** Fica aprovado o Plano de Ação da Equipe Multidisciplinar da Faculdade de Educação de Tangará da Serra.

**Art. 2º** Esta resolução entra em vigor a partir desta data, ficando revogadas as disposições em contrário.

**Registre-se. Publique-se. Cumpra-se**

Prof. GILMAR UTZIG  
Presidente CONSEP



## **PLANO DE AÇÃO DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR**

### **1 Introdução**

A Faculdade de Educação de Tangará da Serra – FAEST com sede na cidade de Tangará da Serra, Estado de Mato Grosso, é um estabelecimento particular de ensino superior, mantida pela UniSerra – Unidade de Ensino Superior de Tangará da Serra, com sede e foro na Rua Deputado Hitler Sansão, 1038 W – Jardim do Lago, no Município de Tangará da Serra, Estado de Mato Grosso.

A Educação a Distância (EAD) será implantada na FAEST com respeito às bases legais estabelecidas pelo Ministério da Educação, buscando satisfazer às necessidades de formação e qualificação profissional exigidas pelo mundo contemporâneo e contribuindo para o aumento das possibilidades de acesso à educação.

Para a plena aplicação da metodologia de educação a distância (EAD) em seus cursos de graduação e pós-graduação, de forma eficiente e eficaz, a FAEST considerará e utilizará, entre outros elementos, os processos de ensino e aprendizagem mediados por tecnologia, metodologias e recursos educacionais para a educação na modalidade a distância.

A concepção, produção e disseminação de tecnologias, metodologias e recursos educacionais para utilização na metodologia EAD é desafio permanente das instituições de ensino superior. Em face da complexidade desta tarefa, a FAEST observou as tendências atuais e as manifestações dos especialistas de EAD que indicam que esse trabalho somente é possível se conduzido por grupo heterogêneo de profissionais e atores do processo de ensino no âmbito das respectivas instituições. Esse grupo heterogêneo denomina-se Equipe Multidisciplinar.

Ou seja, a atuação conjunta dos profissionais e setores da FAEST, na forma de Equipe Multidisciplinar organizada e especialmente constituída, permitirá a otimização dos recursos, técnicas e estratégias utilizadas em EAD. A singularidade colaborativa de cada membro que compõe a Equipe Multidisciplinar enriquece o sentimento de construção participativa das ações, a apropriação da metodologia e o trabalho comprometido com a qualidade do ensino, da vida e do desenvolvimento das pessoas.



## 2 Justificativa

No presente documento apresenta-se o Plano de Ação da Equipe Multidisciplinar de EAD, prevista em consonância com o PDI e projetos pedagógicos dos cursos da FAEST. A Equipe Multidisciplinar será constituída por profissionais de diferentes áreas do conhecimento e será responsável pela concepção, produção e disseminação de tecnologias, metodologias e recursos educacionais para a educação a distância. Em face da relevância dos trabalhos a serem desenvolvidos pela Equipe, faz-se imprescindível a elaboração de seu plano de ação, onde devem estar definidos os papéis e funções dos profissionais envolvidos nas atividades a serem executadas.

## 3 Objetivos do Plano de Ação

O plano de ação da Equipe Multidisciplinar da FAEST foi elaborado considerando-se o objetivo geral e os objetivos específicos a seguir detalhados.

### 3.1 Objetivo Geral

Planejar as atividades da Equipe Multidisciplinar de EAD da FAEST e acompanhar a oferta dos cursos na modalidade a distância e cursos presenciais que ofertam integral ou parcialmente a modalidade a distância, por meio de estratégias avaliativas.

### 3.2 Objetivos Específicos

- ✓ Elaborar e/ou adquirir material didático;
- ✓ Propor processos metodológicos pertinentes à EAD e avaliar a eficácia destes;
- ✓ Avaliar a ação dos atores de EAD (tutores e docentes);
- ✓ Propor, estabelecer e avaliar estratégias de implementação de tecnologias;
- ✓ Avaliar os recursos tecnológicos utilizados em EAD e os canais de comunicação síncronos e assíncronos;
- ✓ Traçar estratégias de interação entre os atores do processo EAD.



#### 4 Composição e atuação da Equipe multidisciplinar

Os profissionais que compõem a Equipe Multidisciplinar da FAEST e suas atribuições estão referidos a seguir:

- ✓ **Assistente editorial** – revisão e padronização de textos; assessoria e acompanhamento para elaboração dos projetos editoriais; execução de atividades administrativas relativas pertinentes ao funcionamento de EAD; organização de arquivos; acompanhamento de atividades de despesas decorrentes de contratos de encargos financeiros; atendimento/orientação dos profissionais encarregados da produção de material didático e de prestadores de serviço.
- ✓ **Auxiliar de audiovisual** – operação, montagem e instalação de equipamentos de áudio e vídeo; organização da agenda de gravação; assessoramento dos trabalhos de gravação e padronização de slides de apresentação.
- ✓ **Coordenador de curso** – participação na elaboração dos projetos pedagógicos dos cursos, prospecção de conteudistas e tutores; coordenação dos trabalhos de definição e atualização de conteúdo e atendimento aos alunos.
- ✓ **Coordenador de produção de HTML** - supervisão das atividades de produção dos HTMLs; controle da demanda mensal de HTML a ser produzida e de sua qualidade; acompanhamento da eficiência da mão de obra e elaboração de relatórios sobre o desempenho da produção.
- ✓ **Coordenador editorial** – supervisão das atividades de produção dos PDFs; controle da demanda mensal de PDF a ser produzida e de sua qualidade; avaliação da eficiência dos profissionais encarregados da elaboração de PDF e elaboração de relatórios sobre o desempenho de produção.
- ✓ **Coordenador máster** – coordenação das atividades dos coordenadores de curso que estão sob sua responsabilidade; execução de procedimentos de gestão administrativa pertinentes à EAD; acompanhamento e controle de cronogramas de execução de atividades previstas no planejamento e avaliação da qualidade dos serviços prestados.



- ✓ **Desenvolvedor Web** – desenvolvimento técnico e visual do sistema de produção de HTMLs e do repositório de materiais; manutenção do sistema de produção de HTMLs; definição e ajustes de linguagens, bancos de dados, armazenamento e atualização de informações, quando pertinente e integração do Sistema com outras soluções.
- ✓ **Designer instrucional (DI)** – implementação, planejamento e avaliação de projetos didáticos e metodológicos utilizados nas modalidades de ensino presencial ou a distância; pesquisa e desenvolvimento de conteúdos com base nos textos dos conteudistas e elaboração de roteiro de materiais para diferentes meios e mídias.
- ✓ **Diagramador** – diagramação de conteúdo de acordo com projeto gráfico, adaptando textos e imagens a uma programação visual previamente definida; desenvolvimento de *layouts*; elaboração de imagens e distribuição de elementos gráficos.
- ✓ **Editor de vídeo** – gravação e estruturação de vídeos e narrações; edição de imagens, vídeos e áudio e acompanhamento da finalização de produções.
- ✓ **Programador visual** – execução de tratamento de imagens para inclusão nos materiais; criação de layouts e capas para livros e templates para HTMLs.
- ✓ **Responsável pelo Departamento de Produção de Conteúdo (DPC)** – organização, acompanhamento e orientação dos *stake holders* envolvidos no processo de produção de conteúdo, fazendo a mediação entre as funções, quando necessário; projeção de custos; aprovação de pagamentos relativos aos processos de produção de conteúdo; controle do cronograma de execução de produção de conteúdo e avaliação da execução dos processos e dos resultados.
- ✓ **Revisor de textos** – preparação e revisão gramatical e ortográfica de textos, material didático e pedagógico e revisão gramatical e ortográfica de apostilas e HTMLs.

## 5 Produção e aquisição de material didático

Para desenvolver os cursos ministrados na modalidade EAD a FAEST utilizará materiais didáticos que observem os seguintes princípios:



- ✓ Considerem o conhecimento prévio do aluno, de forma que ele possa organizá-lo e utilizá-lo como referência em seus estudos;
- ✓ Tenham o potencial de incentivar a autonomia do aluno na busca de novos conteúdos e realização de pesquisas;
- ✓ Estimulem a participação na comunidade virtual de aprendizagem;
- ✓ Estimulem o estabelecimento de relações entre aluno/tutor e entre aluno/aluno;
- ✓ Viabilizem a integração das unidades de aprendizagem, a partir de uma abordagem que considere diferentes estratégias metodológicas como: resolução de problemas, estudos de casos, reflexões sobre a experiência, pesquisa;
- ✓ Tenham o potencial de desenvolver competências diversas;
- ✓ Promovam o diálogo permanente entre os atores da metodologia EAD;
- ✓ Possibilitem a avaliação do processo de aprendizagem;
- ✓ Expressem linguagem culta, de fácil entendimento da mensagem e leitura agradável;
- ✓ Fomentem o estabelecimento de diálogo entre os atores da metodologia EAD e, em consequência, a sensação de proximidade entre eles.

Com base nesses objetivos, a Equipe Multidisciplinar produzirá os materiais didáticos tendo presente também os aspectos relativos aos conteúdos específicos, a forma de apresentação e a articulação entre ambos (conteúdos/apresentação). A produção de material didático seguirá rotina e cronograma estabelecidos pela Equipe.

Também será admitida a aquisição dos materiais didáticos. Para este procedimento, a Equipe Multidisciplinar considerará o caráter inovador do material, sua elaboração em coerência com os princípios estabelecidos neste plano, a coerência com os conteúdos específicos desenvolvidos nas disciplinas e forma de apresentação, assim como a capacidade de articulação entre conteúdo/apresentação.

Ao desenvolver as tarefas de construção e/ou aquisição de material didático, a Equipe Multidisciplinar considerará os princípios de economia e respeito ao meio ambiente.

**Ação 01**

|            |  |
|------------|--|
| Ação       | Montagem e organização da sala da Equipe Multidisciplinar da Faculdade FAEST nas instalações do polo EAD |
| Executores | Equipe Multidisciplinar, Coordenador de EAD, pessoal de suporte da Faculdade.                            |
| Período    | Meses junho e julho de 2021  |
| Metas      | Organizar os espaços técnicos e administrativos; montar equipamentos de áudio-visual.                    |
| Resultados | Iniciar os trabalhos da Equipe Multidisciplinar  |

**Ação 02**

|            |  |
|------------|--|
| Ação       | Divulgar o trabalho da Equipe Multidisciplinar à comunidade acadêmica  |
| Executores | Equipe Multidisciplinar, Coordenadores de Curso EAD e presencial, gestores da FAEST  |
| Período    | 2021 – a partir da conclusão do ato autorizativo e publicação no D.O.U.  |
| Metas      | Levar ao conhecimento de toda a comunidade acadêmica a composição e o trabalho desenvolvido pela Equipe Multidisciplinar   |
| Resultados | Favorecer discussões sobre a construção e/ou aquisição e materiais didáticos; estimular a comunidade a apresentar demandas para construção e ou elaboração de materiais didáticos. |

**Ação 03**

|            |   |
|------------|---|
| Ação       | Implantar rotina e trabalho da Equipe Multidisciplinar.                                       |
| Executores | Equipe Multidisciplinar e Coordenadores de Curso.   |
| Período    | 2021 – com continuidade   |
| Metas      | Atender de forma prática e objetiva as demandas da Equipe Multidisciplinar.                   |
| Resultados | Elaboração de materiais didáticos para EAD; avaliação de propostas de aquisição de materiais. |

**Ação 04**

|            |   |
|------------|---|
| Ação       | Formação continuada da Equipe Multidisciplinar.   |
| Executores | Equipe Multidisciplinar; gestores da FAEST: especialistas contratados.  |
| Período    | 2021 – com periodicidade de 1 ano   |
| Metas      | Envolver os membros da equipe em eventos de capacitação sobre materiais didáticos em EAD; promover a atualização dos profissionais técnicos responsáveis pela operação dos equipamentos de áudio-visual quanto à utilização de novas tecnologias. |



|            |  |
|------------|--|
| Resultados | Qualificação dos profissionais da Equipe Multidisciplinar. |
|------------|--|

### Ação 05

| Ação       | Avaliação   |
|------------|---|
| Executores | Equipe Multidisciplinar, Coordenadores de Curso EAD e Presencial, gestores da Faculdade FAEST   |
| Período    | 2021 - com periodicidade de 1 ano   |
| Metas      | Avaliar os processos metodológicos; avaliar as ações dos atores; avaliar estratégias de implementação de tecnologias; avaliar os recursos tecnológicos e canais de comunicação e avaliar o desempenho dos alunos. |
| Resultados | Verificar a satisfação dos discentes e docentes com relação ao curso e material didático.   |

As ações propostas neste Plano contemplam os objetivos de constituição e atuação da Equipe Multidisciplinar de EAD da FAEST, priorizando sua organização e instalação. Considerou-se, as demandas naturais, emergentes e urgentes em decorrência do processo de implantação de EAD, resguardando, em todas as situações, os quesitos de:

- ✓ Legalidade;
- ✓ Acessibilidade a partir do material didático escolhido;
- ✓ Criatividade e originalidade;
- ✓ Otimização de recursos;
- ✓ Ações inclusivas e
- ✓ Respeito ao meio ambiente.